

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №228 Кировского района Волгограда»  
(МОУ детский сад № 228)**

400067, г. Волгоград, ул. им. Кирова, 114б, тел/факс: 44-44-23 E-mail: dou228@volgadmin.ru  
ОКПО 46017106 ОГРН 1023404292890 ИНН/КПП 3447014520/344701001

Принято  
Педагогическим советом  
МОУ детского сада № 228  
Протокол № 4 от 21.05.23 г.

УТВЕРЖДАЮ  
заведующий  
МОУ детским садом № 228  
№ 4 от 21.05.2024 г.  
И.Я.Наджарова



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РАБОТЕ ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ  
ПО ВНЕДРЕНИЮ ФОП ДО В ПРАКТИКУ РАБОТЫ  
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
«ДЕТСКИЙ САД № 228 КИРОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи деятельности творческой группы по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 228 Кировского района Волгограда» (МОУ детский сад № 228) (далее – Творческая группа).
- 1.2. Творческая группа является временно созданным объединением представителей образовательного учреждения для обеспечения работ по реализации ФОП ДО.
- 1.3. Творческая группа – творческий, совещательный орган педагогического коллектива.
- 1.4. Творческая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Федерации, муниципальными приказами, Уставом МОУ детского сада № 228, а также настоящим Положением.
- 1.5. Творческая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с муниципальным органом управления образования, с муниципальными образовательными учреждениями и другими заинтересованными лицами.
- 1.6. Творческая группа создается на период внедрения ФОП ДО, в целях информационного и научно-методического сопровождения этого процесса.
- 1.7. Творческая группа осуществляет полномочия на общественных началах.
- 1.8. Положение вступает в силу с момента его утверждения.
- 1.9. Разделы настоящего Положения могут быть изменены, дополнены.
- 1.10. Срок действия настоящего Положения – до внесения соответствующих изменений.

## **2. Задачи творческой группы**

- 2.1. Организация деятельности по реализации и осуществлению ФОП ДО.
- 2.2. Изучение нормативных документов по реализации ФОП ДО в образовательную деятельность.
- 2.3. Обеспечение координации мероприятий, направленных на реализацию ФОП ДО.
- 2.4. Разработка проектов нормативно-правовых актов, обеспечивающих ее внедрение и деятельность ДОУ.
- 2.2. Нормативно-правовое обеспечение внедрения ФОП ДО.
- 2.3. Организационно-методическое обеспечение реализации ФОП ДО.
- 2.4. Информационное обеспечение реализации ФОП ДО.
- 2.5. Отслеживание результативности работы и выработка рекомендаций для педагогов ДОУ по внедрению ФОП ДО в практику работы.
- 2.6. Составление плана-графика «Дорожной карты» по внедрению ФОП ДО.
- 2.7. Представление информации о результатах внедрения ФОП ДО.

## **3. Функции творческой группы**

- 3.1. Формирование перечня критериев экспертной оценки результатов деятельности педагогов по внедрению ФОП ДО.
- 3.2. Изучение опыта реализации ФОП ДО других учреждений.
- 3.3. Информирование Педагогического совета о ходе и результатах введения ФОП ДО.
- 3.5. Принятие решений в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

## **4. Порядок работы творческой группы**

- 4.1. Творческая группа является коллегиальным органом. Общее руководство осуществляет председатель группы.
- 4.2. Председатель группы:
  - открывает и ведет заседания группы;
  - осуществляет подсчет результатов голосования;
  - отчитывается перед Педагогическим Советом о работе группы.
- 4.3. Из своего состава на первом заседании творческая группа избирает секретаря. Секретарь ведет протоколы заседаний группы. Протоколы группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.4. Члены Творческой группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями творческой группы.

4.5. Члены Творческой группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава творческой группы.

4.6. Деятельность творческой группы осуществляется посредством периодически проводимых заседаний, семинаров, совещаний (по мере необходимости).

4.7. Заседания группы признаются состоявшимися, если в них приняло участие более половины членов рабочей группы от установленного числа.

4.8. Решения принимаются методом консенсуса и оформляются в виде протоколов. По мере необходимости, в виде приказов заведующего МОУ детским садом № 228.

4.9. Творческая группа периодически информирует старшего воспитателя о ходе и результатах внедрения ФОП ДО.

4.10. Творческая группа вправе инициировать изменение порядка формирования группы и регламент работы.

## **5. Состав творческой группы**

5.1. Творческая группа создается из числа наиболее компетентных, активных и высококвалифицированных представителей педагогического коллектива МОУ детского сада № 228.

5.2. Возглавляет творческую группу и несет ответственность за ее работу председатель.

5.3. Творческая группа создается на основании решения Педагогического совета. Количество и персональный состав, утверждается приказом заведующего МОУ детским садом № 228.

## **6 Права творческой группы**

6.1. Творческая группа имеет право:

- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с внесением изменений в основную образовательную программу дошкольного образования;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ее компетенции
- требовать от педагогических работников необходимые справки и документы, относящиеся к деятельности ТГ;
- приглашать для принятия участия в работе группы других педагогов МОУ детского сада № 228;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

## **7 Ответственность творческой группы**

7.1. Творческая группа несет ответственность:

- за своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах внедрения ФОП ДО;
- за качество и своевременность информационной и научно-методической поддержки реализации задач ФОП ДО;
- за своевременное выполнение решений Педагогического совета, относящихся к внедрению ФОП ДО в практику работы ДОУ;
- компетентность принимаемых решений.